

# GROTE KERK WAGENINGEN

## ANBI Openbare Publicatie Stichting Grote Kerk Wageningen (SGKW)

### Algemene informatie

Statutaire naam	Stichting Grote Kerk Wageningen
Ook genoemd (handelsnaam)	Grote Kerk Wageningen/SGKW
Website	www.grotekerkwageningen.nl
Statutaire zetel	Wageningen
KvK nummer	69779031
RSIN	858008713
Rabobank	IBAN NL70RABO0323368859
Vestigingsadres	Markt 1, 6701 CX Wageningen
Postadres	Markt 1, 6701 CX Wageningen

### Doelstelling

- De belangrijkste taak van de SGKW is het beschikbaar stellen van de Grote Kerk Wageningen voor diverse activiteiten, waardoor het kerkgebouw een centrale, samenbindende functie voor de gehele lokale samenleving biedt. Daarbij wordt zoveel als redelijkerwijs mogelijk de "waardigheid" en de monumentale, kerkelijke en maatschappelijke status van de Grote Kerk Wageningen in acht genomen. De Grote Kerk Wageningen blijft in stand als kerkgebouw voor de geloofsbelijdenis van de PGtW.
- Het doel is om door de beschikbaarstelling van de Grote Kerk Wageningen, inkomsten, en met name huurinkomsten, te genereren waarmee de SOGK financieel kan worden ondersteund bij het behoud van de Grote Kerk Wageningen en hun andere doelstellingen.
- Het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

### Organisatie en bestuurssamenstelling

Aantal bestuursleden: 3

Raad van Toezicht met 3 leden

Geen directie/dagelijks bestuur

Geen persoon in (loon)dienst, inhuur locatie management op basis van overeenkomst van opdracht (ZZP).

### Namen van de bestuurders

- F.P. (franc) Heijke, Voorzitter
- M.J. (Michiel) Lindenbergh, Secretaris
- R. (Ronald) Oosterhuis, Penningmeester
- Vacature, Vrijwilligersportefeuille

### Namen leden Raad van Toezicht

- W.J.J. (Wout) Kruidenier
- L. (Leo) Uijl
- G.J.M. (Geert) van Rumund

### Beloningsbeleid

De bestuurders en leden RvT ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

### Stukken

- Jaarverslag en jaarrekening 2023
- Beleidsplan 2025-2027

## Jaarverslag 2023

Met dit jaarverslag blikken we terug op een succesvol jaar voor de Grote Kerk in Wageningen.

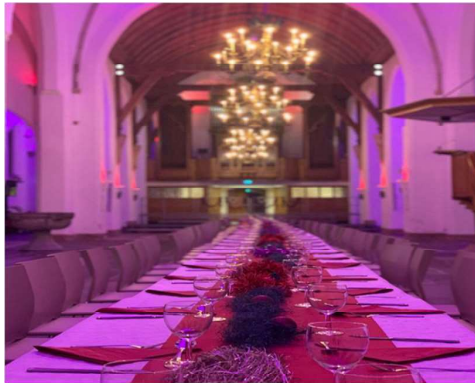
In financieel opzicht zijn we opnieuw boven begroting uitgekomen, maar belangrijker nog is dat de Grote Kerk inmiddels een begrip is geworden in Wageningen. De slogan en ambitie 'Kerk in de Stad en Stad in de Kerk' is juist gebleken. De Grote Kerk, fier in het midden van het Marktplaatsplein is een trefpunt voor vele culturele bijeenkomsten, inauguraties, lezingen, feesten, diners, trouwerijen, begrafenissen, concerten, manifestaties enz. Wageningen weet de kerk te vinden en is er trots op. Net als wij, bestuur en locatiemanagers.

Franc Heijke

Voorzitter Grote Kerk Wageningen



# GROTE KERK WAGENINGEN



## Terugblik op 2023

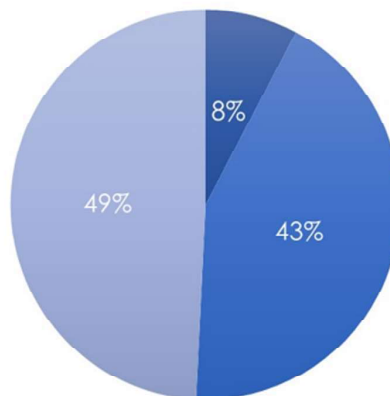
Nadat in 2022 het jaar nog begon met corona-beperkingen, waardoor er dat jaar slechts 9 maanden exploitatie mogelijk was, is het jaar 2023 gelukkig weer een volledig exploitabel jaar geworden. Je zou kunnen zeggen dat de behoefte aan live ontmoeten en het organiseren van activiteiten groter was dan ooit en het herstel in een jaar tijd volledig heeft plaatsgevonden. Dat heeft geleid tot een indrukwekkende hoeveelheid van 65 events die in de kerk hebben plaatsgevonden. Dat is overigens exclusief de reguliere, vaste verhuur aan de protestantse kerk en de vaste verhuur voor koorrepetities

Volgens onderstaande verdeling:

## aantal events: totaal 65

(waarbij meerdaagse events als Cultuurzomer & Rhinegold 1 x meegeteld)

- commercieel
- non commercieel & particulier
- maatschappelijk & cultureel



GROTE KERK  
WAGENINGEN

# GROTE KERK WAGENINGEN

## Verhuuractiviteiten

Gedurende 2023 is de Grote Kerk Wageningen voor een divers scala aan evenementen en door een breed palet van huurders gebruikt.

Een aantal highlights benoemen we hier graag:

Naast de Protestantse Gemeente Wageningen (PGtW), die haar diensten op de zondagen en andere Christelijke feestdagen gebruikt, heeft in 2023 wederom het Torenkamerkoor op de woensdagavond haar vaste repetitie avond in de kerk gehouden.



Afgelopen jaar zijn diverse huurders uit het verleden wederom verwelkomd. We hebben een trouwe groep van wederkerende opdrachtgevers bediend. Zo hebben diverse koren (Vivavoce, Musica Vocale, het Torenkamerkoor, het Cantate koor en de WSKOV) één of meerdere uitvoeringen gegeven en is de gemeente Wageningen een terugkerende huurder voor diverse activiteiten. Ook was de Grote Kerk Wageningen in augustus wederom een locatie in de Wageningse cultuurzomer: als expositielocatie van Wageningse kunstenaars op de woensdagen en zaterdagen. Samen met de Stichting Flentrop Orgel Wageningen (FLOW) is er een mooi concert georganiseerd in de Cultuurzomer.





## GROTE KERK WAGENINGEN

In 2023 is de kerk ook voor diverse nieuwe activiteiten en door nieuwe doelgroepen gehoord. Er zijn regelmatig lustrum- en borrelevenementen voor diverse studenten- en studieverenigingen van Wageningen Universiteit, personeelsbijeenkomsten van verschillende organisaties en bedrijven en is, naast de reguliere opening van het academische jaar op de campus, de opening dezelfde avond voor een breder publiek ook in de Grote Kerk Wageningen gehouden. Tijdens de AID (Algemene Introductie Dagen) van de universiteit stonden de deuren van de Grote Kerk wagenwijd open tijdens het straatfestival in het centrum en was jong en oud te vinden in het gebouw – waarlijk de *Stad in de kerk*



In september vond onder grote belangstelling een weekend lang het Rhinegold muziekfestival plaats in Wageningen (op diverse locaties in de stad waaronder in de Grote Kerk). Ook groeit de verhuur aan commerciële partijen voor onder meer een vintage kledingbeurs en een bierfestival. En tegelijkertijd blijft er ruimte voor kleinschalige verhuur in kader van huwelijk of uitvaart en maatschappelijk relevante activiteiten, zoals de verkiezingen of een expositie in het kader van 4 en 5 mei.

## Financiële resultaat

Zoals eerder benoemd is het jaar 2023 een volledig exploitatiejaar geweest. Na de door corona gedomineerde jaren 2020, 2021 en 2022 kon de Grote Kerk het gehele jaar zonder beperkingen gebruikt worden en dat heeft geleid tot een goed gevulde agenda. Het eerste volledige 'post-corona' jaar heeft de verwachtingen zeker waargemaakt. De doelstellingen voor het hele jaar 2023 zijn in financieel opzicht gehaald. Met name de barfunctie tijdens concerten en evenementen heeft veel meer opgeleverd dan verwacht, waarmee de omzet uit drankverkoop over 2023 zo'n € 6.000 hoger uitkwam dan begroot.

De uitdaging voor 2023 zat in de energiekosten. De Grote Kerk is, net zoals de andere kerken van de SOGK, aangesloten bij Energie voor de Kerken. Deze organisatie sluit collectieve contracten af met een vaste prijs voor energie per kalenderjaar. Op basis van de tarieven voor 2023 zouden de energiekosten bij een gelijkblijvend energieverbruik stijgen van € 18.500 in 2022 naar € 67.000 in 2023. Een deel van de kosten konden worden doorbelast naar de vaste en de incidentele huurders maar desondanks was voor 2023, zonder extra maatregelen, een verlies begroot van € 26.750.

Er zijn een aantal maatregelen genomen om dit verlies zoveel mogelijk te beperken. Zo is de basistemperatuur van de kerk verlaagd naar 11 graden en is de temperatuur tijdens evenementen verlaagd naar 18 graden. De toeslag voor energiekosten voor losse verhuur is fors verhoogd en de tarieven voor verhuur zijn overeenkomstig de CBS-prijsindex verhoogd met 10%. Daarnaast is een beroep gedaan op de Tegemoetkoming Energiekosten (TEK) van de Rijksoverheid en het Winterfonds van de Gemeente Wageningen.

De temperaturen in de laatste maanden van het jaar waren hoger dan normaal, waardoor flink kon worden bezuinigd op energiekosten. Samen met het verlagen van de basistemperatuur heeft dit ertoe geleid dat het gasverbruik in 2023 ruim 25% lager was dan begroot. Het verhogen van de toeslag voor energiekosten tijdens evenementen leverde € 6.000 aan extra inkomsten op, uit het winterfonds van de Gemeente Wageningen ontvingen we een subsidie van € 4.950 en uit de TEK-regeling van de Rijksoverheid verwachten we een bijdrage van € 1.200. Al met al leidt dit tot een vermindering van de energielasten van zo'n € 22.000 ten opzichte van de begroting.

De vermindering van de energielasten en de extra inkomsten uit baromzet en toeslagen hebben ertoe geleid dat 2023 toch kon worden afgesloten met een positief resultaat van € 1.123. Ook voor 2024 wordt een klein positief resultaat verwacht. De begrootte energiekosten liggen met € 35.000 nog altijd fors hoger dan in de jaren 2022 en eerder, maar aanzienlijk lager dan in 2023.

## **PR, communicatie, acquisitie en museale functie**

De website ([www.grotekerkwageningen.nl](http://www.grotekerkwageningen.nl)) wordt actief bijgehouden door de locatiemanagers en bevat een actuele U!TAgenda, nieuwspagina en verhuuroverzicht. De Grote Kerk Wageningen is tevens actief op Facebook, Instagram en LinkedIn.

In 2022 is een totaal van ca. € 25.000 aan subsidie en fondsen voor de uitwerking van de museale, publieke functie voor de Grote Kerk Wageningen bij elkaar gehaald. Middels een app, zullen mensen bij QR codes geplaatst op verschillende markante plekken in het gebouw informatie over haar historie en het verloop van de geschiedenis rondom de Grote Kerk in Wageningen kunnen vinden. In 2023 is met veel elan door bestuur en locatiemanagement gewerkt om dit project vorm te geven en uit te rollen. Onze voorzitter heeft de projectleiding zelf ter hand genomen. Met enige vertraging is daarna de digitale rondleiding in elementaire vorm gerealiseerd. En in dezelfde stijl zijn folders en displays gerealiseerd met inzet van Wageningse makers. We zijn nu in de afrondende fase van het project en onze voorzitter heeft de subsidienten een verantwoording van de besteding aan de fondsen toegezonden.

## **Bemensing**

Halverwege 2023 heeft Petra Caessens het bestuur als secretaris verlaten. Aansluitend is Michiel Lindenbergh bereid gevonden om de secretaris rol op zich te nemen.

Het locatiemanagement bestaat uit 2 personen ingehuurd middels een ZZP-contract, gezamenlijk voor gemiddeld 32 uur per week. Het contract met Casper Bijl is weer voor een jaar verlengd en in Casper hebben we een locatiemanager gevonden die een goede en professionele bijdrage levert om het management van de kerk op een professionele wijze vorm te geven.

Frits Huijbers is het hele jaar 2023 de 2<sup>e</sup> locatiemanager geweest. Beide locatiemanagers vormen een complementair team en hebben in gezamenlijkheid het reilen en zeilen van de kerk onder hun hoede genomen.

Vlak voor het einde van het jaar hebben we afscheid genomen van Frits Huijbers die met welverdiend pensioen is gegaan. Tijdens een bijzondere bijeenkomst op 20 december 2023 hebben vele relaties en bekenden van Frits hem in het zonnetje gezet en heeft hij het Wagenings erezilver van burgemeester Floor Vermeulen mogen ontvangen.



# GROTE KERK WAGENINGEN

Als opvolger van Frits heeft het bestuur na een intensieve en zeer goeie sollicitatieprocedure uit een groot aanbod van kandidaten gekozen om Mevrouw Marjet van Veelen aan te stellen als 2<sup>e</sup> locatiemanager. Marjet is in de periode vanaf eind 2023 al gaan meelopen en inwerken in de materie. Inmiddels mogen we zeggen dat Marjet heel erg snel haar plek heeft gevonden en een mooie impuls aan het management heeft gegeven. Op het gebied van kwaliteit en details met betrekking tot sfeer en inrichting heeft Marjet grote stappen gemaakt. Maar ook de wijze van administratie en de manier waarop zij de analyse van de bedrijfsgegevens interpreteert, duiden op positieve vooruitzichten.

Dit sterkt het bestuur in het vertrouwen dat er nog mooie stappen in efficiency en resultaat te behalen zijn en ondersteunt de ambitie die het bestuur heeft.

In de komende periode gaat het bestuur aan de slag met een nieuw beleids- en meerjarenplan dat gesteund door deze ambitie een mooie groei kan laten zien.



## Vrijwilligers

In 2023 is de groep vrijwilligers verder gegroeid en op sterkte gekomen. Grosso modo zijn er drie groepen vrijwilligers te onderscheiden. De horeca ploeg, de Technische ploeg en de ploeg voor de zaterdag openstellingen.

De horeca ploeg is op orde en is redelijk goed gevuld. Deze groep wordt gevormd door een groep van 34 vrijwilligers en is vrij stabiel. De vrijwilligers zijn enthousiast en worden met vrijwilligersactiviteiten een paar keer per jaar positief bij elkaar en bij ontwikkelingen binnen de kerk

# GROTE KERK WAGENINGEN

betrokken. De inzet van de horeca ploeg valt onder de coördinatie van Sonja Zuidgeest, zelf ook vrijwilliger. Ze heeft regelmatig contact met het locatiemanagement en met het bestuurslid met de vrijwilligers portefeuille. Op deze manier wordt de onderlinge afstemming gewaarborgd.

Nu de museum app in gebruik is genomen, is het streven de kerk op meerdere momenten in de maand open te stellen voor publiek. Daartoe wordt vanuit de groep horeca vrijwilligers een kleine groep mensen uitgenodigd en opgeleid om bezoekers te ontvangen en te laten genieten van de kerk.

## **Raad van Toezicht**

De Raad van Toezicht heeft in het voorjaarsoverleg (april 2023) de jaarrekening 2022 vastgesteld en in het najaarsoverleg (oktober 2023) de begroting voor 2024 goedgekeurd en vastgelegd. De heer Geert van Rumund is tijdens het verslagjaar toegetreden tot de Raad van Toezicht. Naast hem wordt de raad van toezicht gecomplementeerd door de heer Wout Kruidenier (Voorzitter) en de heer Leo Uijl (penningmeester).

## **Vooruitzicht**

Terugkijkend op 2023 kan gesteld worden dat de exploitatie van de Grote Kerk Wageningen succesvol is geweest in het eerste volledige exploitatiejaar na Corona. Het fundament van de Grote Kerk staat stevig en kan nu gaan uitgroeien naar een hoger en professioneler niveau. Met een ambitieus bestuur en actieve locatiemanagers zien we de toekomst zeer positief tegemoet. In 2024 wil het bestuur een nieuw meerjarenbeleid voor de periode 2025 tot 2029 gaan ontwikkelen en zal een daarbij behorende meerjarenbegroting opgesteld worden.

April 2024

## **Bestuur SGKW**

Franc Heijke, voorzitter

Ronald Oosterhuis, Penningmeester

Michiel Lindenbergh, Secretaris

Tina Folkersma, lid (vrijwilligersportefeuille)





## **JAARREKENING**

## STICHTING GROTE KERK WAGENINGEN

### 1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na resultaatsbestemming)

		31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Immateriële vaste activa</b>	1)				
Historische presentatie			12.421		1.271
<b>Materiële vaste activa</b>	2)				
Inventaris			6.940		720
<b>Vlottende activa</b>					
<b>Voorraden</b>	3)				
Gereed product en handelsgoederen			992		-
<b>Vorderingen</b>	4)				
Handelsdebiteuren			7.366		4.231
Overige vorderingen			17.520		5.014
<b>Liquide middelen</b>	5)		9.241		40.775
<b>Totaal activa</b>			<u>54.480</u>		<u>52.012</u>
<b>PASSIVA</b>					
<b>Stichtingsvermogen</b>	6)				
Stichtingsvermogen			15.000		15.000
<b>Kortlopende schulden</b>	7)				
Schulden aan leveranciers		18		395	
Overige schulden en overlopende passiva		<u>39.462</u>		<u>36.617</u>	
			39.480		37.012
<b>Totaal passiva</b>			<u>54.480</u>		<u>52.012</u>

**STICHTING GROTE KERK WAGENINGEN****2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

		<u>2023</u>	<u>Begroting</u>	<u>2022</u>
		€	€	€
<b>BATEN</b>				
Directe opbrengsten	8)	150.367	130.150	121.520
<b>Som der baten</b>		<u>150.367</u>	<u>130.150</u>	<u>121.520</u>
<b>LASTEN</b>				
Huisvestingskosten	9)	68.344	78.350	29.256
Algemene kosten	10)	80.900	78.550	84.718
<b>Som der lasten</b>		<u>149.244</u>	<u>156.900</u>	<u>113.975</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>		<u>1.123</u>	<u>-26.750</u>	<u>7.546</u>
Financiële baten en lasten		-	-	-
<b>Resultaat</b>		<u>1.123</u>	<u>-26.750</u>	<u>7.546</u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>				
Toevoeging / Onttrekking aan het Stichtingsvermogen		1.123	-26.750	7.546
		<u>1.123</u>	<u>-26.750</u>	<u>7.546</u>

# GROTE KERK WAGENINGEN

---

## Meerjaren Beleidsplan 2025 - 2027



**Stichting Grote Kerk Wageningen (SGKW)**

Adres: Markt 1, 6701 CX Wageningen

[www.grotekerkwageningen.nl](http://www.grotekerkwageningen.nl)

## Inhoud

Inleiding	3
1 Missie – Visie – Organisatie	4
Toelichting	4
2 Statutaire gegevens	7
3.1 Bestuur en raad van toezicht	7
3.2 Locatiemanagement en vrijwilligers	9
4 Financiën	10
Bijlage 1. Meerjarenbegroting	12



## Inleiding

Op 25 augustus 2017 is de Grote Kerk Wageningen door de toenmalige eigenaar, de Protestantse Gemeente te Wageningen (PGtW) overgedragen aan de Stichting Oude Gelderse Kerken (SOGK). De SOGK heeft als doel om oude kerkgebouwen in Gelderland te behouden. Zij doet dit door de kerkgebouwen, naast in de meeste gevallen kerkelijk gebruik, ook een andere functie te geven en te (laten) exploiteren en subsidies en overige fondsen voor dit doel te verwerven. Voor de exploitatie van de Grote kerk Wageningen is per augustus 2017 de Stichting Grote Kerk Wageningen (SGKW) als lokale stichting opgericht.

Bij de Grote Kerk in Wageningen gaat het om de combinatie van kerkelijk en ander gebruik. De SGKW is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van het kerkgebouw voor diverse activiteiten waardoor de kerk een centrale, samenbindende functie voor de stad Wageningen krijgt. Door verhuur van de Grote Kerk Wageningen voor culturele en commerciële activiteiten kunnen opbrengsten worden gegenereerd ter ondersteuning van het onderhoud en behoud van de Grote Kerk Wageningen. Tussen de SOGK en SGKW is hiertoe op 22 maart 2018 een exploitatieovereenkomst afgesloten.

Tussen 2019 en 2021 is de aandacht met name gegaan naar het realiseren van de restauratie en herinrichting van de Grote Kerk en de opstart van de verhuuractiviteiten van het, inmiddels, multifunctionele gebouw. Medio juni 2020 is het volledig gerestaureerde en heringerichte gebouw opgeleverd. Sindsdien zijn er 2 betaalde locatiemanagers actief voor het beheer en de verhuur van de Grote Kerk Wageningen.

Het locatiemanagement heeft met succes bijgedragen aan de doelstelling om de kerk een centrale ontmoetingsplek te laten zijn in het hart van de stad Wageningen, ondanks de restricties in de corona jaren 2020 - 2022. De financiële exploitatie was in lijn met de eerder opgestelde meerjarenbegroting 2022 - 2024.

Dit meerjarenbeleidsplan 2025 tot 2027 geeft een doorkijk naar de plannen voor de volgende jaren en de wijze waarop het bestuur de accenten wil leggen.

Wageningen, 10 oktober 2024

Bestuur Stichting Grote Kerk Wageningen

Franc Heijke, Michiel Lindenbergh, Ronald Oosterhuis, Kristel Kleinhesselink.

## 1. Missie - visie - organisatie

### **De Grote Kerk: verrassend veelzijdige monumentale locatie in het hart van Wageningen**

**Missie:** De Grote Kerk Wageningen is de centrale, gastvrije en monumentale ontmoetingsplaats voor de Wageningse samenleving en daarbuiten, met als thema's historie, cultuur en religie.

Het financieel resultaat van de exploitatie van de kerk dient volledig als bijdrage voor het in stand houden van het gebouw.

**Visie:** De Stichting Grote Kerk Wageningen (SGKW) geeft vorm aan die missie door op een professionele wijze, met respect en zorgvuldigheid voor de omgeving en relaties, het monumentale gebouw en diens functies te exploiteren.

Zij stelt het kerkgebouw (tegen betaling) beschikbaar voor diverse plaatselijke, regionale en nationale activiteiten, op gebied van ontmoeting, cultuur, of religie. Voor bezoekers met interesse voor de historische functie en waarde is de kerk op bepaalde momenten vrij toegankelijk. Het kerkgebouw blijft op zondagen beschikbaar voor de geloofsbelijdenis van de PGtW (Protestantse Gemeente te Wageningen).

De waardigheid en de monumentale, kerkelijke en maatschappelijke status van de Grote Kerk Wageningen wordt met respect behandeld en in acht genomen bij elk gebruik van het gebouw.

**Organisatie:** De SGKW treedt op als exploitant namens de erfgoedstichting 'Stichting Oude Gelderse kerken' (SOGK), die eigenaar van de kerk is. De SGKW is een kleine, effectieve organisatie, door passie en betrokkenheid bij de Wageningse samenleving gedreven.

Zij wordt geleid door een onbezoldigd bestuur afkomstig uit de Wageningse gemeenschap en omstreken. Beheer en dagelijkse exploitatie geschiedt door professionele locatiemanagers, aangesteld en aangestuurd door het bestuur van SGKW. Het locatiemanagement wordt ondersteund door vele vrijwilligers. Benoemingen voor bestuur en medewerkers worden pas geëffectueerd na instemming van de SOGK.

**Toelichting:** De Grote Kerk Wageningen is lokaal zeer bekend en vormt een markant decor voor uiteenlopende activiteiten, van trouwerij tot concert, conferentie, inauguraties, diners tot kerkdienst. Het kerkgebouw staat midden in het bruisende stadscentrum op de markt in Wageningen en is omringd door gezellige terrassen van de Wageningse horeca. De kerk biedt een platform en waar mogelijk partnerschap aan de Wageningse Universiteit, de jaarlijkse 4 en 5 mei herdenkingen en vieringen, en aan vele andere samenbindende organisaties en hun activiteiten. De SGKW is verankerd in de lokale samenleving en werkt nauw samen met lokale partners en leveranciers.

In een evaluatiebijeenkomst met bestuur en locatiemanagement van de SGKW is een aantal aspecten besproken met betrekking tot:

1. Het functioneren van het SGKW-bestuur, het locatiemanagement en vrijwilligers
2. De functionaliteiten, gebruik en faciliteiten van het gebouw
3. Onze dienstverlening t.a.v. de verschillende doelgroepen en gebruikers
4. Het financieel resultaat

## 1. Functioneren SGKW-bestuur, locatiemanagement en vrijwilligers

Het bestuur opereert als een team, in een prettige samenwerking, met een goede verdeling en bezetting van de benodigde kennis en ervaring op het gebied van bedrijfsvoering, personeel, relaties en vrijwilligers. Het bestuur bestuurt op afstand; dat wil zeggen dat aan het locatiemanagement taken en bevoegdheden worden meegegeven om zelfstandig en professioneel de exploitatie ter hand te kunnen nemen. Bestuur en locatiemanagement zijn allen stevig verankerd in het netwerk van de Wageningse samenleving.

De samenwerking met de primaire partners SOGK (eigenaar) en de PGtW (voormalig eigenaar en huurder voor de kerkdiensten) is goed en plezierig. Op frequente basis wordt overleg gepleegd en worden de jaarstukken en cijfers besproken.

## 2. De functionaliteiten van het gebouw

Het gebouw wordt veelvuldig en divers gebruikt voor lezingen, diners, concerten enz. Bij de renovatie is goed rekening gehouden met de benodigde faciliteiten. In de praktijk wordt een aantal verbetermogelijkheden zichtbaar. Onderzocht zal worden welke verbeteringen kunnen worden aangebracht, met inachtneming van het gebouw, het kerkgebruik en de financiën:

- Zitten: voor bijeenkomsten van enkele uren bieden de stoelen (te) weinig comfort. Door deze te voorzien van bijvoorbeeld kussentjes kan dit worden verbeterd.
- AV en licht: het gebouw wordt ook gebruikt zoals in theaters, met toneellicht, beeld en geluid. Omwille van het kerkelijk gebruik is het gebouw op dit vlak minimaal toegerust.
- Decor: bij een aantal concerten is er zicht op de achterzijde van de toiletten, waarbij af en toe het licht aldaar aan gaat. Onderzocht zal worden welke verbeteringen mogelijk zijn.
- Slijtage: het gebruik neemt toe, hetgeen sporen achterlaat. Voor kort en lang onderhoud is het noodzakelijk om reserveringen hiervoor op te nemen in de begroting van het gebouw. SGKW gaat hierover met SOGK in gesprek.
- Energie en duurzaamheid: de energieprijzen schommelen sterk en beïnvloeden in hoge mate het financieel resultaat van SGKW. Het is in het belang van het behoud van de kerk om slimme oplossingen te onderzoeken met de eigenaar van de kerk SOGK. Het onderzoek moet zich richten op de mogelijkheden van subsidieregelingen en verbeterde techniek om te komen tot een businesscase die én besparing oplevert, én waarbij het financieel resultaat minder gevoelig wordt voor schommelingen in de energieprijzen.

## 3. Dienstverlening, communicatie en acquisitie t.a.v. de verschillende doelgroepen en gebruikers

De kerk is een belangrijke ontmoetingsplaats voor heel Wageningen en directe omgeving. De locatiemanagers zijn gesprekspartners voor alle relaties die gebruik willen maken van de kerk. Belangrijke relaties daarbij zijn de WUR, diverse bedrijven en particulieren, Gemeente Wageningen en de Protestantse Gemeente PGtW. Zij maken veelvuldig gebruik van de kerk voor bijeenkomsten, lezingen, vieringen, kerkdiensten enz.

De SGKW is een non-profit organisatie, die door professionals wordt uitgevoerd.

De twee locatiemanagers zijn ervaren in horeca en evenementen organisatie. Door hen zijn commerciële afspraken gemaakt met betrekking tot lokale aanbieders voor de inhuur van middelen (tafels, stoelen, licht, geluid e.d.) drank, catering enz.

Huurders van de kerk kunnen hierdoor gebruik maken van totaalconcepten, waarbij alle faciliteiten worden verzorgd onder regie van de locatiemanagers. Het door huurders zelf organiseren van catering of andere middelen is sinds 2024 niet meer mogelijk, hetgeen voor hen een zorg minder is. Voor de SGKW is er daardoor een beter aanbod mogelijk. Dit verhoogt de betrouwbaarheid, efficiency, aantrekkingskracht en imago, en ook de inkomsten.

#### **4. Exploitatie**

Ten behoeve van een overzichtelijke (potentiële)verhuur en exploitatie is de verhuuradministratie gemoderniseerd, en in lijn gebracht met de financiële administratie.

Dit systeem is de basis voor het verder uitwerken van:

- Relatiebeheer en tariefafspraken met bestaande en nieuwe partners/ huurders.
- Klant- en prospectssegmentatie: energie richten op grotere verhuur activiteiten en opdrachten waarbij met minder inspanning meer omzet en resultaat kan worden gerealiseerd.
- Vergroten van bekendheid buiten de directie omgeving van Wageningen ten behoeve van verhuur.
- Het in balans houden van de beschikbaarheid van de kerk voor grote én kleine evenementen die dienend zijn aan de Wageningse samenleving.

In Wageningen zijn naast commerciële producties in de kerk ook vele culturele producties, zoals die van de Wageningse Cultuur Zomer met lezingen, exposities en optredens, het Rheingold Festival voor klassieke muziek, en FLOW, promotor en organisator van concerten met het Flentrop Orgel dat in de kerk een prominente plaats inneemt. Wageningen kent bovendien vele koren en orkesten, die graag hun concerten laten plaatsvinden in de kerk.

De kerk is aangewezen als trouwlocatie. Voor de huwelijksvoltrekking maar ook voor de ontvangst vooraf van gasten, voor een feest, een receptie, een beurs of een ruilmarkt is de kerk uitermate geschikt, en veelvuldig gevraagd.

Met de PGTW zijn goede afspraken gemaakt over het gebruik van de kerk op zondagen, en een aantal extra dagen door het jaar heen. Locatiemanagers voeren op reguliere basis overleg met bestuur en leden van de PGTW.

#### **Gedifferentieerde tarieven**

Voor de verschillende gebruikers is een huurtariefstelsel van toepassing dat onderscheidt maakt naar draagkracht, zodat eenieder naar redelijkheid gebruik kan maken van het gebouw en de ondersteunende diensten op gebied van gastvrijheid, licht/geluid, communicatie enz. door onze locatiemanagers en vrijwilligers.

Ten behoeve van hen die het kerkgebouw willen bezoeken vanuit het oogpunt van erfgoed, is de kerk op bepaalde momenten gratis toegankelijk, mits beschikbaar dat wil zeggen: niet verhuurd.

Er is een digitale rondleiding ontwikkeld in 2024 waarbij met de smartphone een QR-code kan worden gescand bij de entree van de kerk. Bovendien zijn er folders beschikbaar, en op aanvraag zijn er rondleidingen door vrijwilligers van 't Gilde Wageningen. Het streven is de kerk hiervoor met grotere regelmaat op zaterdagen open te stellen, op gelijk tijdstip met de warenmarkt, in samenwerking met vrijwilligers. Als de kerk is verhuurd en er activiteiten zijn gepland of moeten worden voorbereid worden openingstijden aangepast.

## Vrijwilligers

De Grote Kerk heeft de belangstelling van vele vrijwilligers die mee willen werken aan gastvrijheid, openstelling voor bezoekers, het schenken van koffie en thee of voor opbouw en ombouw van de kerk ten behoeve van verhuur activiteiten.

De pool van ca. 35 onbetaalde vrijwilligers wordt geleid door één van hen, in samenspraak met één van de bestuursleden. Het is een enthousiaste groep, die als tegenprestatie kunnen genieten van het gratis bijwonen van concerten. Daarnaast zijn er diverse activiteiten die de verbondenheid van de groep doen versterken, zoals gezamenlijk bezoek aan een andere erfgoed locatie, voorlichtingsbijeenkomsten op gebied van horeca, hygiëne, gastvrijheid enz.

Het streven is de goede sfeer, het enthousiasme en de continuïteit van de vrijwilligers hoog te houden door de bovengenoemde community activiteiten voort te zetten.

## Website

De website die bij de heropening van de kerk in 2020 in het leven is geroepen, wordt gaandeweg 2024 opnieuw vormgegeven, met daarbij het nieuwe logo dat door SOGK is ontworpen. De website biedt naast informatie over het gebouw, ook meer mogelijkheden over verhuur. De website zal naar gelang nodig is worden geactualiseerd.

## 2. Statutaire gegevens

### Gegevens SGKW

Statutaire naam	Stichting Grote Kerk Wageningen
Ook genoemd (handelsnaam)	Grote Kerk Wageningen/ SGKW
Website	<a href="http://www.grotekerkwageningen.nl">www.grotekerkwageningen.nl</a>
Statutaire zetel	Wageningen
KvK nummer	69779031
RSIN	858008713
Rabobank	IBAN NL70RABO0323368859
Adres	Markt 1, 6701 CX Wageningen

### 3.1. Bestuur en Raad van Toezicht

De stichting Grote Kerk Wageningen (SGKW) wordt bestuurd door het bestuur, waarop wordt toegezien door de Raad van Toezicht (RvT). Het bestuur heeft de dagelijkse gang van zaken uitbesteed aan het locatiemanagement.

Het bestuur (ondersteund door een notulist) en de RvT bestaan uit vrijwilligers. Het Locatiemanagement wordt betaald.



Het bestuur van de SGKW bestaat uit:

1. Voorzitter - huidig: Franc Heijke benoemd tot en met februari 2026
2. Secretaris - huidig: Michiel Lindenbergh (benoemd tot en met mei 2027)
3. Penningmeester - huidig: Ronald Oosterhuis (benoemd tot en met juli 2024)
4. Bestuurslid portefeuille vrijwilligers - huidig: Kristel Kleinhesselink (benoemd tot en met september 2028)

De bestuursleden worden door de RvT benoemd voor een periode van 4 jaar. Een herbenoeming voor een periode van 4 jaar is mogelijk

Het bestuur wordt ondersteund door een (vrijwillig) notulist (geen bestuurslid) –

Huidig: Femke Hamelynck (aftredend per eind 2024)

Gezamenlijke taken van het gehele bestuur:

- Het werven van financiële middelen (bijvoorbeeld via sponsors, acties, e.d.).
- Het, waar relevant, proactief uitdragen van het doel en missie van de stichting en de brede mogelijkheden van de Grote Kerk (GK)
- Het signaleren van kansen en doorverwijzen van potentiële huurders naar locatiemanagement.
- Het proactief informeren van locatiemanagement over relevante zaken in het stakeholdersveld.
- Het mede-organiseren van bijeenkomsten door de GK zelf geïnitieerd

1. Functieomschrijving en taakhoud Voorzitter:

- De voorzitter is in de eerste plaats coördinator en stemt de activiteiten binnen de organisatie op elkaar af. Ook is de voorzitter het algemene gezicht van de stichting naar buiten.
- Het leiden van bestuursvergaderingen en de verantwoordelijkheid voor de besluitvorming.
- Het inspireren van de bestuursleden en overige betrokkenen (zoals locatiemanagement en vrijwilligers) en is op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen.
- Het delegeren van taken en stimuleren van samenwerking.
- Het op één lijn krijgen van verschillende partijen.
- Het namens het bestuur communiceren in formele setting met externe actoren.
- Algemeen aanspreekpunt voor de PGtW
- Het volgen en toepassen van de wet- en regelgeving.

Contacten: incidenteel overleg met voorzitter Raad van toezicht; diverse vertegenwoordigers van de Wageningse en regionale samenleving.

2. Functieomschrijving en taakhoud Secretaris:

- Het coördineren en daarmee zorgdragen voor de administratie van de stichting.
- Overleg en coördinatie met ambtelijk secretaris.
- Het voorbereiden van RvT vergaderingen en de verslaglegging daarvan.
- Het schrijven van niet-financiële rapportages (half/heel-jaar voortgangsrapportages, inhoudelijke verhaal beleidsstuk, etc.).
- Toezicht op beantwoording van ingekomen post voor bestuur van de stichting (merendeel inkomende post verloopt via Locatiemanagement/ info@grotekerkwageningen.nl).
- Rooster van aan- en aftreden bijhouden. In en bijschrijvingen bij het register van de KVK
- De archivering en het toezicht daarop.

Contacten: regelmatig overleg met Locatiemanagement (voor algemene zaken en aandachtspunten m.b.t. communicatie, verhuur en acquisitie). Contact met Voorzitter RvT voor agenda RvT bijeenkomsten.

3. Functieomschrijving en taakhoud Penningmeester:

- Het financiële beheer van de stichting voeren.
- Het afhandelen van de dagelijkse financiële zaken.
- Het doen van de boekhouding (inboeken).
- Het opmaken en verzenden van uitgaande facturen.
- Het jaarlijks opstellen van de begroting.
- Het bewaken van de begroting.
- Zorgdragen voor onkostenvergoedingen.
- Het bijhouden van een financieel archief.

Contacten: accountant, penningmeester SOGK, Locatiemanagement (voor financiële zaken)

4. Functieomschrijving en taakhoud Bestuurslid vrijwilligers:

- Het vormgeven van het vrijwilligersbeleid.
- Het werven van vrijwilligers.
- Het onderhouden van contacten met vrijwilligers.
- De inzet van vrijwilligers coördineren.
- Contacten: Locatiemanagement en vrijwilligerscoördinator voor wat betreft inzet vrijwilligers

Functieomschrijving en taakhoud Notulist (geen bestuurslid)

- Voorbereiden van bestuursvergaderingen.
- Notuleren (actie- en besluitenlijst) van vergaderingen.
- Het mede organiseren van bijeenkomsten van het bestuur.
- Ondersteuning van het administratieve gedeelte van de stichting.
- Het bijhouden van het archief (in Sharepoint).

Aanspreekpunten: secretaris en voorzitter.

De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende personen:

- Dhr. Wout Kruidenier – voorzitter tot 1 januari 2025
- Dhr. Leo Uijl – penningmeester
- Martin Moree, toehoorder (tot 1 januari 2025)
- Dhr. Geert van Rumund, lid

Leden van de RvT worden benoemd en ontslagen door de SOGK.

De taken van de RvT staan in de statuten beschreven en luiden: algemeen toezicht op het beleid SGKW, benoemen en ontslaan bestuursleden SGKW, goedkeuren van door de SGKW vastgestelde jaarrekening en begroting.

Alle bovenstaande functies zijn onbezoldigd.

### 3.2 Locatiemanagement en vrijwilligers

Het bestuur van de SGKW heeft de operationele aspecten van het beheer en verhuur belegd bij het Locatiemanagement. Het locatiemanagement wordt anno 2024 uitgevoerd door Casper Bijl en Marjet van Veelen. Zij zijn werkzaam als ZZP'er, op inhuur basis.

De functieomschrijving en taakinhoud van het locatiemanagement:

- Acquisitie en verhuur
- Dagelijks beheer voor de Grote Kerk Wageningen.
- Contacten onderhouden met partijen die relevant zijn voor locatiemanagement en dagelijkse beheer (gemeente i.v.m. vergunningen, schoonmaak, etc.).
- Positionering/branding en communicatie (website/ social media).
- Opbouwen en onderhouden contacten met relevante netwerken van gebouwen/organisaties met vergelijkbare functie (lokaal, regionaal en nationaal).
- Waar nodig proactief contact met bestuur op diverse onderwerpen (verhuur, vrijwilligers, voortgang).

## 4. Financiën

De financiële doelstelling van de SGKW is:

*Door de beschikbaarstelling van de Grote Kerk Wageningen inkomsten genereren waarmee de SOGK financieel kan worden ondersteund bij het behoud en het onderhoud van de Grote Kerk Wageningen.*

Hiertoe heeft de SGKW een exploitatiemodel voor de eerste 30 jaar opgesteld. De ambitie is om binnen 5 tot 10 jaar voldoende inkomsten te genereren om de instandhouding van Grote Kerk Wageningen voor de eerste 30 jaar veilig te stellen. Het gewenste exploitatieresultaat (€25.000 per jaar) komt ten goede aan de SOGK en dient ter dekking van de gebouw gebonden kosten en als reservering voor toekomstige investeringen in inventaris, installaties en groot onderhoud/restauratie van de Grote Kerk.

De benodigde jaarlijkse inkomsten ten behoeve van de exploitatie zullen hoofdzakelijk bestaan uit verhuuropbrengsten, toeslagen energielasten, gebruik van voorzieningen als audiovisuele middelen en cateringfaciliteiten en de verkoop van voedsel en dranken tijdens bijeenkomsten en evenementen. Inkomsten uit sponsoring en subsidies ten behoeve van de exploitatie zullen naar verwachting niet substantieel zijn. Wel zullen deze ingezet worden als (mede-)financiering bij toekomstige (vervangings) investeringen.

Een van de doelstellingen van de SGKW is om de Grote Kerk meer toegankelijk te maken voor het publiek, bijvoorbeeld door openstellingen op woensdagen en zaterdag. Hiervoor is met steun van sponsors in 2024 een moderne publiekspresentatie (museum-app) voor bezoekers gerealiseerd. Bezoekers van de kerk kunnen een donatie doen voor de instandhouding van de kerk, bijvoorbeeld door na hun bezoek een kleine eenmalige gift te doen via een QR-code bij de uitgang. Daarnaast wordt gekeken op welke manier mensen of bedrijven en instellingen als vriend of donateur voor langere tijd aan de SOGK/SGKW verbonden kunnen worden. De SGKW heeft de ANBI-status Cultuur.

De huurovereenkomst met de PGtW garandeert tot en met minimaal 2029 een vast bedrag aan huurinkomsten. De overige inkomsten zullen afkomstig moeten zijn uit de activiteiten zoals omschreven in dit beleidsplan. Een eventuele toekomstige keus van de PGtW om de Grote Kerk Wageningen op de Markt niet voor haar geloofsvieringen te gebruiken zal betekenen dat voor dat deel van de verhuurcapaciteit andere activiteiten gevonden zullen moeten worden.

In het oorspronkelijke exploitatieplan van de SGKW werd de ambitie uitgesproken om binnen 5 tot 10 jaar na de start van de exploitatie een exploitatieresultaat te behalen van € 25.000 per jaar, zie ook hierboven. In het beleidsplan 2025-2027 is een meerjarenbegroting opgenomen die deze ambitie ondersteunt. De resultaten in de eerste jaren van de exploitatie waren in lijn met de verwachtingen, ondanks de uitdagingen die de coronacrisis en de energiecrisis met zich meebrachten.

De inflatie tussen 2019 en 2024 op basis van de CBS-index was ongeveer 20%. Daarom wordt de doelstelling voor het exploitatieoverschot in 2029 in dit beleidsplan aangepast naar € 30.000. Om dat te bereiken zal de omzet de komende jaren, los van de inflatie, moeten stijgen met 5% per jaar. Dat is zeer realistisch, daarom is in de meerjarenbegroting 2025-2027 een jaarlijkse groei van 5% opgenomen. Met inflatie is in de begroting geen rekening gehouden, omdat stijging van de kosten door inflatie in de verhuurtarieven zal worden gecompenseerd. In de jaren 2025 – 2027 wordt een resultaat begroot van respectievelijk € 10.775, € 15.802 en € 21.080. Deze lijn doortrekkend zal het gewenste financiële resultaat dus in 2029 worden bereikt.

**Bijlage 1  
Meerjarenbegroting 2025 – 2027**

**GROTE KERK  
WAGENINGEN**

Concept begroting 2025-2027

	2025 Begroting	2026 Begroting	2027 Begroting
<b>Inkomsten</b>			
<b>Omzet verhuur</b>			
Verhuur PGtW	24.800	24.800	24.800
Overige vaste verhuur	1.100	1.100	1.100
Losse verhuur	70.560	74.088	77.792
Brutowinst catering/drankverkoop	19.950	20.948	21.995
	116.410	120.936	125.687
<b>Omzet toeslagen</b>			
Toeslag Energie	14.000	14.000	14.000
Toeslag AV apparatuur	3.045	3.197	3.357
Toeslag schoonmaken	5.000	5.000	5.000
Toeslag overige	3.150	3.308	3.473
Provisie Riwojo	630	662	695
Toeslag cateringvoorzieningen	4.200	4.410	4.631
	30.025	30.576	31.155
<b>Totaal inkomsten</b>	<b>146.435</b>	<b>151.512</b>	<b>156.842</b>
<b>Uitgaven</b>			
<b>Directe gebouwkosten</b>			
Afval en heffingen	700	700	700
Energielasten	30.000	30.000	30.000
Aanschaffingen inventaris/keuken	2.500	2.500	2.500
Klein onderhoud interieur/apparatuur	2.500	2.500	2.500
Beveiliging en BHV	700	700	700
Schoonmaakkosten	8.200	8.200	8.200
Schoonmaakmiddelen/hygiëne mat.	1.000	1.050	1.103
	45.600	45.650	45.703
<b>Directe Verhuurkosten</b>			
Reclame en PR	1.000	1.000	1.000
Website	500	500	500
Overige directe kosten verhuur	100	100	100
	1.600	1.600	1.600
<b>Algemene kosten</b>			
Representatiekosten	300	300	300
Rente en bankkosten	2.000	2.000	2.000
Kantoorkosten	200	200	200
Kosten internet	900	900	900
Accountantskosten	1.800	1.800	1.800
Locatie management	79.860	79.860	79.860
Vrijwilligers	300	300	300
Administratiekosten	400	400	400
Verzekeringen	200	200	200
Afschrijvingskosten	1.600	1.600	1.600
Overige algemene kosten	900	900	900
	88.460	88.460	88.460
<b>Totaal uitgaven</b>	<b>135.660</b>	<b>135.710</b>	<b>135.763</b>
<b>Saldo</b>	<b>10.775</b>	<b>15.802</b>	<b>21.080</b>